

UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE

LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 3, 306 05 Plzeň

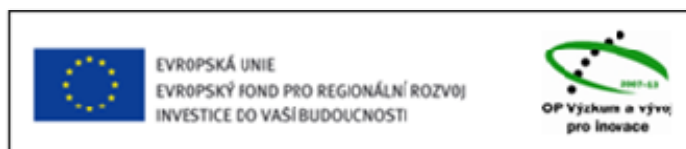
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále zákon)
k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném zadávacím řízení

„Univerzitní medicínské centrum Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Plzni - I. etapa - projektová dokumentace“

Evidenční číslo:

jako projekt realizovaný s podporou Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace
Evropského fondu pro regionální rozvoj Evropské unie a Ministerstva školství, mládeže a
tělovýchovy ČR.



OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Údaje o veřejném zadavateli	strana 3
2. Vymezení některých pojmů zadávacího řízení	strana 3
3. Účel a předmět plnění veřejné zakázky	strana 4
4. Základní a profesní kvalifikační předpoklady	strana 6
5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	strana 8
6. Technické kvalifikační předpoklady	strana 9
7. Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	strana 11
8. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	strana 11
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	strana 11
10. Hlavní podmínky financování a platební podmínky	strana 12
11. Obchodní podmínky zadavatele	strana 13
12. Obsah nabídek uchazečů	strana 13
13. Podání nabídky	strana 13
14. Variantní řešení	strana 14
15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	strana 14
16. Prohlídka místa plnění	strana 14
17. Otevírání obálek s nabídkami	strana 14
18. Doručování	strana 15
19. Kritéria pro zadání veřejné zakázky	strana 15
20. Další informace k zadávacímu řízení	strana 16
21. Jistota	strana 16
22. Seznam příloh zadávací dokumentace	strana 16
Příloha č. 1 Identifikační údaje o uchazeči k nadlimitnímu zadávacímu řízení	strana 17
Příloha č. 2 Prohlášení uchazeče k nadlimitnímu zadávacímu řízení	strana 18
Příloha č. 3 Podklad v rozsahu dokumentace pro územní rozhodnutí	
Příloha č. 4 Požadavky na obsah smlouvy o dílo, včetně příloh - samostatně	
Příloha č. 5 Pravidla pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl - samostatně	
Příloha č. 6 Pravidla pro publicitu v rámci OP VaVpl - samostatně	
Příloha č. 7 Elektronická podoba kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh	

článek 1 Údaje o veřejném zadavateli

název zadavatele: **Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Plzni**
na adrese: Husova 3, 306 05 Plzeň
zastoupená: Doc. MUDr. Jaroslav Koutenský, CSc.
IČ: 00216208
DIČ: CZ 00216208
číslo účtu: 61633-311/0100
bankovní spojení: Komerční banka
kontaktní osoby: Ing. Jana Vlnasová, tajemnice LF UK, tel: +420 377 593 400
jana.vlnasova@lfp.cuni.cz

článek 2 Vymezení některých pojmů zadávacího řízení

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
- „veřejný zadavatel“ nebo „zadavatel“, jedná se o subjekt uvedený v čl. 1 zadávací dokumentace, v případě zakázky spolufinancované z OP VaVpI se jedná o příjemce dotace
- „dodavatel“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobou, která vlastní příslušné oprávnění k podnikání opravňující splnit předmět veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- „zahraniční dodavatel“, jedná se o zahraniční osobu podle zvláštního právního předpisu, která se zabývá plněním předmětu této veřejné zakázky
- „uchazeč“, jedná se o dodavatele, který podal nabídku do předmětného zadávacího řízení,
- „zadávací dokumentace“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- „písemný dotaz“, jedná se o písemné dodatečné informace dodavatele k zadávacím podmínkám,
- „VOP“, jedná se o obchodní podmínky zadavatele,
- „mandant“, jedná se o označení zadavatele v obchodních podmínkách,
- „mandatář“, jedná se o označení dodavatele (uchazeče) v obchodních podmínkách,
- „subdodavatel“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část předmětu veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění předmětu veřejné zakázky určité věci či práva
- DSP, jedná se o dokumentaci pro stavební povolení
- RDS, jedná se o realizační dokumentaci stavby (dokumentaci pro provedení stavby)

článek 3 Účel a předmět plnění veřejné zakázky

1. Účelem akce je vybudovat v těsné blízkosti Lochotínského areálu Fakultní nemocnice Plzeň I. etapu Univerzitního medicínského centra Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Plzni. Výstavbou budou zajištěny kapacity pro výuku, laboratorní prostory a další prostory pro pedagogickou a vědeckovýzkumnou činnost a aplikace jejích výsledků.
2. Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP), projednání s dotčenými orgány státní správy, účastníky řízení (částečný výkon inženýrské činnosti), včetně stavebního povolení v právní moci, zpracování realizační dokumentace stavby (RDS) a zajištění výkonu autorského dozoru po celou dobu realizace stavby „Univerzitní medicínské centrum Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Plzni - I. etapy“ (dále též pouze UniMeC - I. etapa) v rozsahu uvedeném níže (odst. 7 tohoto článku).

3. Z věcného hlediska zahrnuje výstavba Biomedicínského centra LF UK v Plzni následující stavební objekty:

- SO 04 - Objekt ústavů lékařské fakulty I.
- SO 08 - Objekt velké posluchárny I.
- SO 12 - Sadové úpravy
- SO 13 - Zpevněné plochy (komunikace, chodníky)
- SO 19 - Osvětlení areálu
- SO 21 - Oplocení areálu

Objekty budou napojeny přípojkami na realizované rozvody tepla, elektrické energie, vody, kanalizace a na optické kabely.

Podrobněji viz Přílohu č. 3.

4. Celkové náklady na realizaci akce činí cca 220 mil. Kč bez DPH.

5. Předmět a rozsah zakázky je dále charakterizován a blíže vymezen v příloze číslo 3.

6. Pokud požadované technické podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na jednotlivé obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (ust. § 44 odst. 9 zákona). Musí se jednat o rovnocennou odchylku.

7. Požadovaný rozsah dokumentace a souvisejících činností

a) Inženýrsko – geologický a radonový průzkum:

Zajištění inženýrsko-geologického průzkumu v prostoru staveniště v nezbytném rozsahu pro zpracování všech stupňů projektové dokumentace, včetně potřebného hydrogeologického průzkumu. Měření objemové aktivity radonu a vyhodnocení podle směrných hodnot a zpracování případných opatření ke snížení přírodního ozáření z radonu do projektové dokumentace. Předání kompletního průzkumu v osmi vyhotoveních, přičemž z toho dvě vyhotovení musí být v digitální verzi na CD (DVD) nosiči, zadavateli ve formátu *.pdf.

b) Zaměření stávajícího stavu, včetně stavebně technického průzkumu:

Předmětem je geodetické zaměření polohopisu a výškopisu celého staveniště, zaměření stávajících objektů, které budou dotčeny stavebními úpravami v rámci stavby. Předání kompletního zaměření v osmi vyhotoveních, přičemž z toho dvě vyhotovení musí být v digitální verzi na CD (DVD) nosiči, zadavateli ve formátu *.pdf.

c) Projektová dokumentace v členění:

Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) a stavební povolení v právní moci:

Projektová dokumentace bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), a souvisejícími a prováděcími předpisy včetně dokladů o výsledcích jednání s příslušnými orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení tak, aby vydané stavební povolení nabylo právní moci nejpozději do **30. 6. 2010**. Projektová dokumentace bude obsahovat oceněný položkový rozpočet nákladů stavby a bude členěna na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory. Nabídka bude mimo jiné zahrnovat:

- vyhodnocení dosavadního postupu, odsouhlasení doplňujících podmínek pro zpracování veškerých podkladů, příloh a projektové dokumentace stavby pro stavební řízení zadavatelem,
- obstarání dokladů, stanovisek a vyjádření příslušných či dotčených orgánů státní správy a příp. dalších osob (účastníků řízení), která jsou potřebná pro vydání stavebního povolení, včetně zpracování požadavků a stanovisek těchto orgánů a osob do projektové dokumentace stavby a ostatních podkladů a příloh k žádosti o stavební povolení,
- zpracování a sestavení veškerých dokladů a všech ostatních příloh k žádosti o stavební povolení podle ust. § 110 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební

zákon) předkládaných ke stavebnímu řízení, včetně samotné žádosti o stavební povolení, zejm. vypracování kompletní textové a výkresové části projektové dokumentace stavby pro stavební řízení v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci stavby,

- účast při stavebním řízení, spolupráci a podporu zadavateli při jednáních a správních řízeních,
- spolupůsobení při obstarávání souhlasu účastníků stavebního řízení,
- zajištění a provedení doplňků a změn podkladů a dokladů, popř. ostatních příloh dokumentace k žádosti o stavební povolení přikládaných, příp. změn samotné žádosti o stavební povolení včetně doplňků a změn projektové dokumentace stavby podle požadavků, resp. podmínek stavebního úřadu nebo jiného dotčeného orgánu státní správy či účastníka řízení, které vyplynou ze stavebního řízení,
- zapracování podmínek, popř. jiných výsledků stavebního řízení do dokumentace, která byla přiložena k žádosti o stavební povolení a do projektové dokumentace ke stavebnímu řízení, pokud je to účelné a potřebné,
- vypracování předběžného rozpočtu na základě předběžných výměr a agregovaných položek,
- předání dvanácti vyhotovení příslušné projektové dokumentace a všech ostatních příloh k žádosti o stavební povolení včetně kompletní projektové dokumentace ke stavebnímu řízení, přičemž dvě vyhotovení na CD (DVD) nosiči ve formátu *.pdf nebo *.dwg.

d) Zpracování realizační dokumentace stavby (RDS), která bude použita pro výběr zhotovitele a realizaci stavby (projektová dokumentace pro provádění stavby a pro výběr zhotovitele):

Projektová dokumentace bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), a souvisejícími a prováděcími předpisy (zejména Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb) včetně dokladů o výsledcích jednání s příslušnými orgány a organizacemi. Projektová dokumentace bude obsahovat dokumentaci stavebních objektů (profesí) a dokumentaci a vnitřního vybavení, včetně technologického vybavení. Bude zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby podle ust. § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Výkaz výměr a technické podmínky budou ve všech sadách projektové dokumentace (sada č. 1 bude navíc obsahovat oceněný položkový rozpočet nákladů stavby). Výkaz výměr a oceněný položkový rozpočet budou členěny na stavební objekty, objekt vnitřního vybavení a technologické části stavby a bude zadavateli (ve smlouvě pak objednateli) rovněž v elektronické podobě ve formátu slučitelném s *.xls. Technické podmínky stavby budou v souladu s předpisy a normami České republiky a Evropských společenství v oblasti výstavby a stavebnictví.

Projektová dokumentace bude obsahovat mimo jiné:

- zpracování kompletního a přesného položkového rozpočtu stavby v členění objektové soustavy,
- zpracování soupisu prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných standardů, ne však s odkazy na jednotlivá obchodní označení nebo názvy obchodních firem,
- zpracování kompletního a přesného výkazu výměr jako součást zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby,
- zpracování kompletního a přesného položkového rozpočtu stavby,
- předání deseti vyhotovení příslušné realizační dokumentace stavby (projektové dokumentace pro provedení stavby), přičemž dvě vyhotovení na CD (DVD) nosiči ve formátu *.pdf nebo *.dwg.

e) Výkon autorského dozoru projektanta

V rámci autorského dozoru bude zhotovitel zabezpečovat zejména:

- účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- kontrola dodržení schválených projektových dokumentací s přihlédnutím na podmínky určené v pravomocných rozhodnutích podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a souvisejícími a prováděcími předpisy s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby (realizace stavby),
- účast na pravidelných kontrolních dnech a na mimořádných jednáních svolaných zadavatelem (investorem), příp. jím pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora nebo dodavatelem stavby,
- průběžná kontrola stavebních prací na staveništi, zejména zda dodavatel stavby dodržuje soulad prováděné stavby s projektovou dokumentací pro stavební povolení a s realizační dokumentací stavby (RDS),
- podávání vysvětlení projektové dokumentace potřebné pro plynulost výstavby,
- vyjadřování se ke změnám projektové dokumentace vyvolaným průběhem stavebních prací nebo ke změnám projektové dokumentace navrženým dodavatelem nebo zadavatelem (investorem),

- příp. jím pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora – zápisem do stavebního deníku nebo do protokolu z kontrolního dne,
- spoluúčast s technickým dozorem zadavatele (investora), příp. zadavatelem pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora na převzetí konstrukcí před jejich zakrytím tam, kde je to vyžadováno technologickým postupem nebo příslušnými normami a předpisy,
 - spoluúčast s technickým dozorem zadavatele (investora), příp. zadavatelem pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora na sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných dodavatelem stavby a jejich výsledků a na sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty apod.),
 - provádění zápisů do stavebního deníku o svých zjištěních a závěrech, případně poskytování vyjádření na kontrolních dnech,
 - v případě nutnosti neprodlené informování zadavatele (investora) a technického dozoru investora, příp. zadavatelem pověřené osoby zajišťující technický dozor investora o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby,
 - účast na předání a převzetí stavby nebo její části,
 - zpracování kontrolní zprávy min. 1x čtvrtletně, v níž budou popsána všechna zjištění, které nebudou zaznamenána v jiných písemných dokumentech (stavební deník, zápisy z kontrolních dnů).
8. Projektová dokumentace musí být zpracována tak, aby celkový součet nákladů na realizaci stavby nepřesáhl částku uvedenou v odst. 4 tohoto článku, pokud nebude zadavatelem stanoveno jinak.

Článek 4 **Základní a profesní kvalifikační předpoklady**

1. Podle ust. § 53 odst. 1 zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,
- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
 - c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
 - d) na jehož majetek není prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci;
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele; a
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
2. Dodavatel k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených výše předloží v souladu s ust. § 53 odst. 2 zákona doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona.
- a) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. a) výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - b) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. b) výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - c) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. c) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - d) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. d) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - e) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. e) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - f) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. f) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, tyto doklady nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
 - g) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. g) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - h) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. h) potvrzení příslušného orgánu či instituce, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
 - i) K prokázání kvalifikačního předpokladu podle písm. i) čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů.
3. Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

a) Podle ust. § 54 písm. a) zákona

Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (tj. lhůty pro podání nabídek) starší 90 kalendářních dnů.

b) Podle ust. § 54 písm. b) zákona

Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Oprávněním k podnikání se pro tuto veřejnou zakázku rozumí oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, opravňujícího dodavatele (uchazeče) realizovat předmět veřejné zakázky.

c) Podle ust. § 54 písm. d) zákona

Doklad v originále nebo v úředně ověřené kopii osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (osvědčení o autorizaci vydané podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu

povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, na základě kterého je oprávněn vykonávat činnost ve výstavbě ve smyslu ustanovení § 158 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Článek 5 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů v rozsahu a za podmínek dle tohoto článku a zákona takto:

1. Podle ust. § 55 odst. 1 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů podle ust. § 55 odst. 3 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění.

Způsob prokázání podle ust. § 55 odst. 3 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrné splnění požadavku uvedeného níže. Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky podle ust. § 55 odst. 3 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě min. ve výši odpovídající pojistné částce 5 mil. Kč.

2. Podle ust. § 55 odst. 1 písm. c) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů podle ust. § 55 odst. 3 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží údaj o celkovém obratu dodavatele zjištěný podle zvláštních právních předpisů, popřípadně obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to nejvýše za poslední 3 účetní období; jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Způsob prokázání podle ust. § 55 odst. 3 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením výkazu celkového obratu a obratu dosaženého za provedené služby za tři předcházející účetní období (2008, 2007, 2006), a to formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky podle ust. § 55 odst. 3 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele a z čestného prohlášení bude vyplývat, že dodavatel dosáhl za provedené služby za tři předcházející účetní období obrat celkem minimálně 20 mil. Kč.

období	za služby	celkem
2006		
2007		
2008		
CELKEM	20 mil. Kč	

Článek 6

Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu a za podmínek dle tohoto článku a zákona takto:

V souladu s ust. § 56 zákona zadavatel vymezuje tyto technické kvalifikační předpoklady.

1. Podle ust. § 56 odst. 2 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů podle ust. § 56 odst. 7 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží seznam pěti významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Způsob prokázání podle ust. § 56 odst. 7 písm. b) zákona:

Předložením seznamu a osvědčení, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu. Seznam pěti významných služeb musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele; osvědčení musí být podepsáno oprávněnými osobami veřejného zadavatele.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky podle ust. § 56 odst. 7 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb (v posledních třech letech) bude pět služeb pro stavby obdobného charakteru, přičemž:

- tři služby musí být pro stavby obdobného charakteru (dle České komory architektů – Honorářová zóna IV – vysoké školy se speciálními učebnami, laboratořemi, odborné léčebny, budovy pro vývoj a výzkum se speciálním vybavením), u nichž rozpočtové náklady činily minimálně 100 miliónů Kč (bez DPH), a to pro každou stavbu samostatně, přičemž podíl technologie činil minimálně 30% celkových rozpočtových nákladů akce,
- jedna služba musí být pro stavbu obdobného charakteru (dle České komory architektů – Honorářová zóna IV – vysoké školy se speciálními učebnami, laboratořemi, odborné léčebny, budovy pro vývoj a výzkum se speciálním vybavením), u které rozpočtové náklady činily minimálně 200 miliónů Kč (bez DPH).

2. Podle ust. § 56 odst. 2 písm. b) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů podle ust. § 56 odst. 7 písm. a) zákona:

Dodavatel ve své nabídce předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a ostatní údaje uvedené dále.

Způsob prokázání splnění podle ust. § 56 odst. 7 písm. b) zákona:

Dodavatel ve své nabídce předloží seznam techniků či technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 7 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud ve své nabídce předloží seznam techniků či technických útvarů obsahující minimálně deset techniků. U každého technika dodavatel uvede jeho jméno a příjmení, dosažené vzdělání a celkovou dobu praxe, v jakém právním vztahu je technik vůči dodavateli.

3. Podle ust. § 56 odst. 2 písm. e) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů podle ust. § 56 odst. 7 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců (§ 9 odst. 3 zákoníku práce) dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb a jejich profesní životopisy.

Způsob prokázání splnění podle ust. § 56 odst. 7 písm. b) zákona:

Dodavatel ve své nabídce předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, a to v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 7 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud ve své nabídce předloží minimálně dvě osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb a jejich profesní životopisy, z nichž musí být zřejmé splnění těchto podmínek:

1. jméno a příjmení vedoucího zaměstnance nebo osoby v obdobném postavení
2. podrobný popis jeho funkce na plnění předmětu veřejné zakázky
3. dosažené vzdělání a celková délka praxe doložená osvědčením o vzdělání a odbornou kvalifikaci
4. přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění, minimální délka praxe v oboru 3 roky
5. účast na realizaci dokončených dvou referenčních zakázek odpovídající svým charakterem této veřejné zakázce v období posledních tří let
6. místo stálého pracoviště zaměstnance nebo osob v obdobném postavení
7. vlastnoruční podpis zaměstnance nebo osoby v obdobném postavení

4. Podle ust. § 56 odst. 4 zákona

Dodavatel předloží certifikát systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou. Veřejný zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie. Veřejný zadavatel uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti.

Způsob prokázání splnění podle ust. § 56 odst. 7 písm. b) zákona:

Dodavatel předloží certifikát řady ČSN EN ISO 9000 vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Je-li datum od vystavení předkládaných certifikátů k datu podání nabídky delší než jeden rok, musí dodavatel ve své nabídce doložit příslušný doklad o udržování certifikovaných systémů řízení jakosti provedený externím akreditovaným auditorem.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 7 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud předloží v nabídce certifikát v originále nebo v úředně ověřené kopii a v případě, že je datum předkládaných certifikátů k datu podání nabídky delší než jeden rok, musí dodavatel ve své nabídce doložit též příslušný doklad o udržování certifikovaných systémů řízení jakosti provedený externím akreditovaným auditorem, a to v originále nebo v úředně ověřené kopii.

článek 7

Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

1. Zadavatel po dodavatelích (uchazečích) požaduje, aby ve svých nabídkách podrobně specifikovali části veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům (tato

specifikace bude považována za závaznou při podpisu smlouvy s vybraným uchazečem a dále po celou dobu plnění předmětu smlouvy). Uchazeč se zavazuje min. 60 % objemu veřejné zakázky realizovat vlastními kapacitami. U každého subdodavatele musí dodavatel (uchazeč) uvést jeho identifikační údaje. Subdodavatelské schéma bude součástí předložené nabídky a bude rovněž tvořit přílohu návrhu smlouvy. Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží prohlášení o tom, že subdodavatele nevyužije.

2. Dodavatel předloží prohlášení o tom, že se neúčastní cenových dohod k předmětné veřejné zakázce. Prohlášení bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.

článek 8

Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

1. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou do odstranění poslední vady z přejímacích a kolaudačních řízení.
2. Doba plnění zakázky je jedním z hodnotících kritérií. Zadavatel stanovuje jako klíčový (nepřekročitelný) termín v plnění zakázky termín získání stavebního povolení v právní moci do 30. 6. 2010, tento termín plnění bude kritériem hodnocení. Konečným termínem plnění zakázky (kromě autorského dozoru) je 31. 10. 2010. Zadavatel si vyhrazuje možnost stanovení dílčích (postupových) termínů pro zpracování a předání jednotlivých stupňů projektové dokumentace, a to s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Autorský dozor zhotovitele (projektanta) se požaduje od zahájení stavby (po podpisu smlouvy se zhotovitelem stavby a předání staveniště zhotoviteli stavby) do provedení kolaudace předmětné stavby, pokud nebude zadavatelem stanoveno jinak.
3. Místem plnění předmětu veřejné zakázky je sídlo zadavatele dle článku 1, pokud nebude zadavatelem stanoveno jinak.
4. Místem plnění výkonu autorského dozoru je místo stavby, přičemž výrobní výbory se budou konat na adrese zadavatele, pokud nebude zadavatelem stanoveno jinak.
5. Předpokládaný termín zahájení prací: 15. únor 2010.

článek 9

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), sazba DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění zakázky při dodržení doby plnění stanovené uchazečem v nabídce, a to v návrhu smlouvy.
2. V nabídce (návrhu smlouvy) bude nabídková cena dále uvedena v členění:
 - za inženýrsko-geologický a radonový průzkum,
 - za zaměření stávajícího stavu, včetně stavebně technického průzkumu,
 - za zhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP) včetně zajištění stavebního povolení v právní moci,
 - za zpracování realizační dokumentace stavby (RDS)
 - za výkon autorského dozoru.

3. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s plněním zakázky, a to i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů až do doby ukončení plnění předmětu veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou a bude platit po celou dobu platnosti smlouvy s výjimkou uvedenou v obchodních podmínkách zadavatele. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze, pokud se změní rozsah zakázky stanovený v zadávací dokumentaci v důsledku rozhodnutí zadavatele ve vztahu k jednotlivým dílčím výstupům dle specifikace vymezené v zadávací dokumentaci. Z obdobných důvodů bude nabídková cena i snížena. Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny nejsou přípustné.
5. Uchazeč bude zodpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je uvedena v Oznámení o zakázce zveřejněné v Informačním systému veřejných zakázek (www.isvz.cz).
7. Podklady pro zpracování nabídkové ceny jsou součástí Přílohy č. 3.

článek 10

Hlavní podmínky financování a platební podmínky

1. Zálohy na platby nebudou sjednány.
2. Další podmínky financování a platební podmínky jsou uvedeny v požadavcích na obsah smlouvy zadavatele, a to včetně podmínek, při jejichž splnění je možné nabídkovou cenu změnit.
3. Cena za dílo bude zadavatelem placena dílčími úhradami po řádném dokončení jednotlivých etap díla a po podpisu protokolu o předání a převzetí jejich výstupů (částí díla) a jejich řádném předání takto:
 - nabídkovou cenu za provedení inženýrsko-geologického a radonového průzkumu, zaměření stávajícího stavu, včetně stavebně technického průzkumu, za zhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP) a stavební povolení v právní moci,
 - nabídkovou cenu za vyhotovení realizační dokumentace stavby (RDS)uhradí zadavatel po podpisu předávacích protokolů o předání a převzetí částí díla/dokumentace (u DSP po nabytí právní moci SP) na základě předloženého daňového dokladu se splatností minimálně 30 dnů
 - nabídkovou cenu za výkon autorského dozoru bude zadavatel hradit od okamžiku předání staveniště dodavateli stavby v rovnoměrných měsíčních splátkách za poskytnutá plnění ve stanoveném rozsahu, a to až do výše 70 % z celkové ceny za autorský dozor. Zbývajících 30 % z ceny za autorský dozor uhradí zhotovitel po kolaudaci stavby.
4. Zadavatel bude hradit nabídkovou cenu za jednotlivé části díla na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného uchazečem/dodavatelem po řádném splnění příslušné části díla. Daňový doklad musí splňovat všechny náležitosti stanovené zvláštními právními předpisy.
5. Celková cena díla je splatná okamžikem splatnosti poslední splátky. Závazek splatnosti ceny díla je splněn okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele.

článek 11

Obchodní podmínky zadavatele

1. Zadavatel pro plnění předmětu veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky (§ 273 odst. 1 obchodního zákoníku v platném znění) formou požadavků na obsah smlouvy o dílo (dále jen „požadavky na obsah smlouvy“).
2. Dodavatel je povinen požadavky na obsah smlouvy akceptovat. Zadavatel jejich změny neumožňuje.
3. Dojde-li v nabídce uchazeče k rozporu mezi požadavky na obsah smlouvy zadavatele a návrhem smlouvy uchazeče, jedná se o porušení podmínek zadávacího řízení.
4. Požadavky na obsah smlouvy jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

článek 12 Obsah nabídek uchazečů

1. Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli (uchazeči) je podání nabídky, nestanoví-li zákon jinak.
2. Dodavatel (uchazeč) ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail a URL adresu (příloha č. 1 zadávací dokumentace).
3. Dodavatel (uchazeč) ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (uchazeče). Do návrhu smlouvy budou dodavatelem (uchazečem) zapracovány veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky, které jsou pro dodavatele (uchazeče) závazné a dodavatel (uchazeč) není oprávněn je měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele (uchazeče). V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
4. Dodavatel (uchazeč) ve své nabídce předloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (uchazeče), z něhož bude vyplývat, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (příloha č. 2 zadávací dokumentace).
5. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, a to včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace. Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace budou uvedeny v samostatné obálce.
6. Ostatní náležitosti týkající se obsahu nabídek jsou upraveny v ust. § 68 zákona.

článek 13 Podání nabídky

1. Dodavatel (uchazeč) může podat pouze jednu nabídku.
2. Dodavatel (uchazeč), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
3. Pokud dodavatel (uchazeč) podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli (uchazeči), nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem (uchazečem) samostatně či společně s jinými dodavateli (uchazeči) vyřadí.
4. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů (uchazečů) společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
5. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě stanovené pro podání nabídky.
6. Nabídka musí být podána v českém jazyce
7. Nabídky se podávají 1 x v tištěné podobě a 2 x v elektronické podobě, přičemž jedno tištěné vyhotovení nabídky bude předloženo v originále a označené výrazně **ORIGINÁL NABÍDKY**. Zadavatel žádá uchazeče o vyhotovení druhého tištěného vyhotovení nabídky ve formě fotokopií všech dokladů a označené výrazně **KOPIE NABÍDKY**.
8. Nabídka v listinné tištěné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona.
9. Název veřejné zakázky: „Univerzitní medicínské centrum LF UK v Plzni - I. etapa - projektová dokumentace“.
10. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy.

11. Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.
12. Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny v ust. § 69 zákona.

článek 14 Variantní řešení

Varianty nabídky nejsou přípustné.

článek 15 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o právní úkon dodavatele ve smyslu ust. § 49 zákona, požaduje veřejný zadavatel, aby byl každý písemný dotaz podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud bude písemný dotaz podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, musí být součástí písemného dotazu též originál nebo úředně ověřená kopie plné moci udělené takové osobě nebo jiná listina, z níž bude patrné, že taková osoba je oprávněná jednat jménem nebo za dodavatele. Na písemné dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným nebude nahlíženo jako na úkon učiněný v souladu s ust. § 49 zákona. Písemný dotaz doručí dodavatel způsobem uvedeným v ust. § 148 zákona.
2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

článek 16 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude organizována, neboť místo výstavby je veřejně přístupné a jednoznačně definováno v příloze č. 3.

článek 17 Otevírání obálek s nabídkami

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele v pracovně děkana, 2. poschodí, a to dne **4. 1. 2010** od **14,00 hodin**.
2. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří splní podmínky uvedené v ust. § 71 odst. 7 zákona.
3. Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat úplnost nabídky, a to zda:
 - je nabídka zpracovaná v požadovaném (českém) jazyku,
 - jsou návrh smlouvy a prohlášení uchazeče podle ust. § 68 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
 - nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem č. 137/2006 Sb. nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.
4. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí hodnotící komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle předchozího odstavce.

článek 18 Doručování

1. Veškerá oznámení týkající se předmětného zadávacího řízení (např. písemné dotazy k obsahu zadávací dokumentace, zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.) budou zasílány na adresu kontaktní osoby dle přílohy A části I) Oznámení o zakázce.
2. Nabídky se podávají na adresu osoby dle přílohy A části III) Oznámení o zakázce.

3. Nabídky se podávají v pracovních dnech od 7:30 do 15:00 hodin, vždy však po předchozí telefonické dohodě (Ing. Jana Vlnasová, tel. +420377593443). Telefonická dohoda není nutná v poslední den pro doručení nabídek, tj. **4. 1. 2010 do 12,00** hodin.
4. Dodavatel (uchazeč) je povinen zajistit příjem poštovních zásilek doručovaných na jejich adresy (sídlo, místo podnikání). Za doručení zásilky se budou považovat také případy, kdy pošta zásilku vrátí, neboť se adresát nezdržoval na uvedené adrese nebo odmítl zásilku z jakéhokoliv důvodu převzít. Dnem doručení bude v takovém případě oznámení pošty odesílateli o neúspěšném doručení zásilky.
5. V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy jsou zadavatel i dodavatel (uchazeč) povinni toto písemně oznámit druhé smluvní straně.

Článek 19 **Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

1. Základním kritériem hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.
2. Jednotlivým dílčím kritériím uvedeným níže jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro předmětné zadávací řízení tak, že jejich součet je 100
3. Pro hodnocení nabídek zadavatel stanovil tato dílčí kritéria:

Celková výše nabídkové ceny bez DPH - váha 60 %

Doba plnění* stanovená ve dnech - váha 25 %

Uchazeč ve své nabídce uvede termín plnění ve dnech, při splnění požadavku zadavatele na nejzazší termín plnění (30. 6. 2010) a v rozsahu dle pokynů uvedených v požadavcích na obsah smlouvy:

- dokumentace pro stavební povolení (DSP), včetně stavebního povolení v právní moci do **(hodnocený termín*)** ____ dnů ode dne předpokládaného zahájení prací (15. 2. 2010)
- realizační dokumentace stavby (RDS) do (nehodnocený termín) ____ dnů ode dne předpokládaného zahájení prací (15. 2. 2010)

Smluvní pokuta za nesplnění hodnoceného termínu navrženého dodavatelem - váha 15 %

Uchazeč ve své nabídce uvede jednu částku v korunách jako sankci za nedodržení termínu navrženého dodavatelem pro předložení pravomocného stavebního povolení.

4. Hodnocení nabídek se provede bodovací metodou. Při hodnocení nabídek použije dílčí kritéria uvedená výše. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise budovací stupnici v rozsahu od 0 do 100. Každé jednotlivé hodnocené nabídce bude podle dílčího kritéria přiřazena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vahou příslušného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých hodnocených nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější (nejvhodnější) je stanovena taková nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty.
5. Bude-li hodnota jiného kritéria než je nabídková cena považována za zjevně nepřiměřenou, bude takové nabídce v rámci daného kritéria přiřazeno 0 bodů. Tento postup je však komise pro posouzení a hodnocení nabídek povinna odůvodnit ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.
6. Výpočtové vzorce:

počet bodů kritéria = 100 x (hodnota posuzované nabídky / hodnota nejvhodnější nabídky)

u kritérií hodnocení, kde má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu (např. výše smluvní pokuty)

počet bodů kritéria = 100 x (hodnota nejvhodnější nabídky / hodnota posuzované nabídky)

u kritérií hodnocení, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (např. cena, termín plnění ad.)
celkové hodnocení

1. bodová hodnocení dílčích kritérií jsou vynásobena vahou daného kritéria
 2. všechny výsledné hodnoty jednotlivých nabídek jsou sečteny
 3. nabídka, která dosáhla nejvyššího počtu bodů, je nejúspěšnější nabídkou
7. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

Článek 20

Další informace k zadávacímu řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 zákona. Za takový důvod (§ 84 odst. 2 písm. e) se považuje zejména nepřidělení dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj Evropské unie v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace. Při zrušení zakázky před započítáním prací nemá dodavatel právo na náhradu nákladů. Po uzavření smlouvy a zahájení prací budou v případě ukončení smlouvy ze stejného důvodu, v souladu s uzavřenou smlouvou, uhrazeny pouze skutečně vynaložené a řádně prokázané náklady.
2. Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem a částí B Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, vydaných MŠMT jako Řídicím orgánem OP VaVpl.
4. Uchazeč se zavazuje respektovat v přiměřené míře Pravidla pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl (viz Přílohu č. 5), zejména pak část B (zejména části B.8 a B.9).
5. Uchazeč se zavazuje respektovat v přiměřené míře Pravidla pro publicitu v rámci OP VaVpl (viz Přílohu č. 6).

Článek 21

Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

Článek 22

Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Identifikační údaje o uchazeči k nadlimitnímu zadávacímu řízení	strana 17
Příloha č. 2	Prohlášení uchazeče k nadlimitnímu zadávacímu řízení	strana 18
Příloha č. 3	Podklad v rozsahu dokumentace pro územní rozhodnutí	
Příloha č. 4	Požadavky na obsah smlouvy o dílo, včetně příloh - samostatně	
Příloha č. 5	Pravidla pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl - samostatně	
Příloha č. 6	Pravidla pro publicitu v rámci OP VaVpl - samostatně	
Příloha č. 7	Elektronická podoba kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh	

Doc. MUDr. Jaroslav Koutenský, CSc.
děkan fakulty

**IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O UCHAZEČI
K NADLIMITNÍMU ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ**

„Univerzitní medicínské centrum Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Plzni - I. etapa - projektová dokumentace“

Zadavatel :
Adresa :
IČ zadavatele :
DIČ zadavatele :
Jméno osoby oprávněné jednat jménem zadavatele :

Název obchodní firmy uchazeče :
Datum zapsání v obchodním rejstříku (pokud je zapsán) :
Sídlo (místo podnikání, bydliště) :
Jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele :
IČ dodavatele :
DIČ dodavatele :
Telefon dodavatele :
Fax dodavatele :
E-mail dodavatele :
URL adresa (www) dodavatele :

Jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele :
Adresa pro doručování korespondence :

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele

**PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE
K NADLIMITNÍMU ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ**

„Univerzitní medicínské centrum Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Plzni - I. etapa - projektová dokumentace“

Název obchodní firmy uchazeče :

Sídlo (místo podnikání, bydliště) :

Výše uvedený uchazeč v souladu s podmínkami předmětného zadávacího řízení čestně prohlašuje, že je a bude vázán celým obsahem své nabídky, a to po celou dobu běhu zadávací lhůty.

Čestné prohlášení o vázanosti nabídky podepsala za uchazeče osoba oprávněná jednat jménem* nebo za* uchazeče.

Datum:

Podpis oprávněné osoby dodavatele